

របាយការណ៍

ស្តីពីវគ្គបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីការងារសង្គម ឆ្នាំ២០១៤

លើការអនុវត្តកម្មវិធីកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន

គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែលម្អប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ឆ្នាំ ២០១៤

មាតិកា

សេចក្តីផ្តើម.....	3
១. ការបង្កើនគុណភាពសេវាសាងសង់ស្រុកធានាសេវា.....	3
២. ការពង្រឹងគុណភាពសេវាសាងសង់ស្រុកធានាសេវា.....	7
៣. សកម្មភាពសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់.....	11
៤. បញ្ហាប្រឈម.....	12
៥. សំណើពិចារណា.....	13
៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន.....	13

សេចក្តីផ្តើម

របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី២ថ្មីនេះនឹងបង្ហាញអំពីការអនុវត្តសកម្មភាពការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដែលសម្រេចបាន បញ្ហាប្រឈម និងសំណើសម្រាប់ពិចារណាក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤។ របាយការណ៍នេះ ផ្តោតជាសំខាន់លើផ្នែកទី៣ (១). ការបន្តភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា (២). ការពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ និង (៣). សកម្មភាពសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់ ដែលផ្នែកទាំង៣នេះ ត្រូវបានអនុវត្តដោយ អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងអគ្គាធិការដ្ឋានទាំង១២ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងការចូលរួមគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព។ ទន្ទឹមនេះ អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.គ.ហ. ក៏ចាំបាច់ត្រូវតាមដាន ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃទៅលើគោលបំណង ចង្កោមសកម្មភាព និងសូចនាករ ដែលបានដាក់ចេញសម្រាប់គាំទ្រដល់ផ្នែកទាំង៣ខាងលើដោយអគ្គនាយកដ្ឋានទាំង១២ ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិភាពការងារកែទម្រង់ជាមួយ។

ជាក់ស្តែង យន្តការសម្រាប់ការវាយតម្លៃជាមួយវឌ្ឍនភាពសម្រេចបាន និងបញ្ហាប្រឈម គឺផ្អែកលើរបាយការណ៍របស់អគ្គនាយកដ្ឋានទាំង១២ និងយន្តការធ្វើការងារផ្ទាល់ (អាដហុក Ad Hoc) ដែលអនុញ្ញាតឱ្យអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អ.គ.ហ. រៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាសទី២នេះ។ របាយការណ៍ប្រចាំត្រីមាសនេះគឺជារបាយការណ៍ផ្លូវការ និងត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយជាសាធារណៈក្រោយពីមានការឯកភាព តាមរយៈកិច្ចប្រជុំគណៈ-កម្មការកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ និងក្រុមការងារបច្ចេកទេសស្តីពីកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ។ ជាពិសេស របាយការណ៍នេះក៏នឹងក្លាយជាធាតុចូល និងឧបករណ៍ដ៏សំខាន់សម្រាប់ អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គលេខាធិការដ្ឋាន និងអគ្គាធិការដ្ឋានទាំង១២ ដើម្បីជួយបន្តជំរុញការកែលម្អ ការពង្រឹងនិងពង្រីក ដល់ការងារកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ឱ្យទទួលបានជោគជ័យប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាពតាមការគ្រោងទុក។

១. ការបន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តនៃថវិកា

ភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកាជាសារវន្តនៅដើមដំណាក់កាលទី២ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ត្រូវបានពង្រឹងយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាព ។ ប៉ុន្តែ ដើម្បីធានាបាននូវនិរន្តរភាព ទាមទារឱ្យមានការតាមដានជាប្រចាំទៅលើលទ្ធផលសូចនាករ និងផែនការសកម្មភាពការងារមួយចំនួន ដែលរួមចំណែកដល់ការទទួលបាននូវភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា ។

ក. សូចនាករសេសស្រួលភាពគន្លឹះ

សូចនាករគន្លឹះដែលត្រូវបានដាក់ចេញដើម្បីវាស់វែងលើភាពទុកចិត្តបាននៃថវិកា រួមមានចំនួន០៦ បរិយាយពីការកែលម្អឱ្យប្រសើរឡើងនូវការប្រមូលចំណូល រួមទាំងការចំណាយ ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព ជាងនេះទៅទៀតការគ្រប់គ្រងបំណុលក៏ជាបញ្ហាដែលត្រូវយកចិត្តទុកជាអាទិភាពផងដែរ គឺធ្វើយ៉ាងណាការគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវតែមានច្បាស់លាស់ជឿសវាងការកកស្ទះ ក្នុងគោលបំណងនៃផ្នែកនេះ យើងនឹងធ្វើការប្រៀបធៀបពីភាពខុសគ្នារវាងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៣ និង ត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤÷

- **សូចនាករទី១** គឺការប្រមូលចំណូលក្នុងស្រុក ដែលគិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤ អនុវត្តបាន ៥០,៥% ធៀបនឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុកើនលើសត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៣ ប្រមាណ ២,៤% ។
- **សូចនាករទី២** ដែលគោលដៅបានកំណត់ពីបំណុលកកស្ទះមិនឱ្យលើសពី ២% នៃចំណាយសរុប។ ការ អនុវត្តជាក់ស្តែងនៅក្នុងរយៈពេល៥ឆ្នាំចុងក្រោយនេះ បំណុលកកស្ទះត្រូវលប់បំបាត់ ពោលគឺសាច់ប្រាក់ត្រូវបានធានាសម្រាប់ការចំណាយទាំងស្រុង ។
- **សូចនាករទី៣** ដែលគោលដៅបានកំណត់ការអនុវត្តចំណាយនៅត្រីមាសទី២ នៃឆ្នាំនីមួយៗ មិនត្រូវតិចជាង ៤៥%។ ការអនុវត្តជាក់ស្តែងក្នុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤ ចំណាយសម្រេចបាន ៣៣,៣% ទាបជាងគោលដៅប្រមាណ ១១,៧% និងទាបជាងការអនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៣ ប្រមាណ ៤% ។ ការអនុវត្តទាបជាងគោលដៅនេះ ដោយសារតែការកែលម្អការអនុវត្តនីតិវិធីចំណាយទទួលបានប្រសិទ្ធភាពប្រសើរជាងមុន ។
- **សូចនាករទី៤** ដែលបានកំណត់ពីការចំណាយតាមប្រភេទ ដែលរួមមាន បៀវត្ស ទំនិញនិងសេវា និងចំណាយមូលធន ។ សម្រាប់គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤ ចំណាយសម្រាប់បៀវត្ស អនុវត្តបាន ៤៨,៤% ទំនិញនិងសេវា ២២,៦% និងចំណាយមូលធន ៤១,២% ទាបជាងការអនុវត្តនៅត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៣ ៥,៦% សម្រាប់បៀវត្ស ៣,៦% សម្រាប់ទំនិញនិងសេវា ១៦,០៤% ប៉ុន្តែសម្រាប់ចំណាយ មូលធន ត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤ កើនលើសត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៣ ចំនួន ១២,២% ។
- **សូចនាករទី៥** ដែលកំណត់ពីភាគរយនៃចំណូលពន្ធ និងមិនមែនពន្ធ ប្រចាំឆ្នាំរួមចំណែកទៅក្នុង ផសស ត្រូវមានកំណើន ០,៥% ។ ការអនុវត្តគិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤ ចំណូលពន្ធអនុវត្តបាន ៥៤,២% និងមិនមែនពន្ធ ៤៣,២% ។
- **សូចនាករទី៦** គឺការពង្រឹងគណនីទោលរតនាគារជាតិ ។ គិតចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០៨ គណនីទោលត្រូវបានពង្រឹងជាបណ្តើរៗ។ គណនីដែលក្រសួង-ស្ថាប័ននានាបានបើកក៏ត្រូវបានបិទ និងងាកមកប្រើប្រាស់ គណនីទោល រតនាគារជាតិសម្រាប់រាល់ប្រតិបត្តិការចំណូល-ចំណាយ ។

តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញជូនជាសង្ខេបពីលទ្ធផលដោយផ្អែកលើសូចនាករ៖

សូចនាករ	គោលដៅ	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៣	វឌ្ឍនភាពត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤
១. លទ្ធផលចំណូលក្នុងស្រុកសរុបជាបណ្តើរៗកាន់តែខិតទៅរកគោលដៅដែលបានអនុម័តនៅក្នុងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	ចំណូលក្នុងស្រុកសរុបសម្រេចបាន + ឬ ៥% ធៀបនឹងគោលដៅដែលបានអនុម័តក្នុងច្បាប់	គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ចំណូលក្នុងស្រុកសម្រេចបាន ÷ ៤៨,១% ធៀបនឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ	គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ចំណូលក្នុងស្រុកសម្រេចបាន ÷ ៥០,៤% ធៀបនឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ
២. គ្មានការបង្កើតឡើងនូវបំណុលកកស្ទះថ្មី	បំណុលកកស្ទះត្រូវកម្រិតមិនឱ្យលើសពី ២% នៃចំណាយសរុប	មិនមានបំណុលកកស្ទះ	មិនមានបំណុលកកស្ទះ
៣. អាណាប័កជាបណ្តើរៗអាចបញ្ជូនចំណាយទៅតាមកម្មវិធីចំណាយ និងផែនការសាច់ប្រាក់	ស្ថានភាពចំណាយមិនត្រូវតិចជាង៖ ▪ ត្រីមាសទី១ : ១៥% ▪ ត្រីមាសទី២ : ៤៥%	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបានក្នុង៖ ▪ គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ÷	ចំណាយថវិកាជាតិសម្រេចបានក្នុង៖ ▪ គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ត្រីមាសទី៣ : ៦៧% ▪ ត្រីមាសទី៤ : ៩៦% <p>ភាគរយនៃការទូទាត់ជូនអ្នកផ្គត់ផ្គង់ និង បុគ្គលិកតាមប្រព័ន្ធធនាគារមិនត្រូវតិចជាង ៨០% នៃចំណាយសរុប</p> <p>ភាគរយនៃការបង់ចំណូលតាមរយៈ ប្រព័ន្ធធនាគារមិនត្រូវតិចជាង ៦០% នៃចំណាយសរុប</p>	<p>៣៧,៣% ធៀបនឹងច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ</p> <p>ការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធធនាគារ សម្រេចបាន ៩២,៥%</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ក្រសួងចំនួន៣៩បានបើក បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ (មានតែថ្នាក់ដឹកនាំនៅថ្នាក់ កណ្តាលប៉ុណ្ណោះ) <ul style="list-style-type: none"> ▪ ចំណូលពន្ធគយ៖ <ul style="list-style-type: none"> - ៩៣% បង់តាមធនាគារ ដោយអតិថិជន - ៧% បង់តាមធនាគារដោយ គយ 	<p>÷ ៣៣,៣% ធៀបនឹងច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ</p> <p>ការទូទាត់តាមប្រព័ន្ធធនាគារ សម្រេចបាន ១០០%</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ក្រសួងចំនួន៣៩បានបើក បៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ (មន្ត្រីរាជការទូទៅមាន១៩ ក្រសួង ស្ថាប័ន ហើយក្រសួង ស្ថាប័ន២០ ផ្សេងទៀតគឺមាន តែថ្នាក់ដឹកនាំនៅថ្នាក់ កណ្តាលប៉ុណ្ណោះដែលបានបើកបៀវ ត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ) <ul style="list-style-type: none"> ▪ ចំណូលពន្ធគយ៖ <ul style="list-style-type: none"> - ៩១% បង់តាមធនាគារ ដោយអតិថិជន - ៩% បង់តាមធនាគារដោយ គយ
<p>៤. ចំណាយតាមប្រភេទ (សម្រាប់ បុគ្គលិក) កាន់តែខិតទៅរកថវិកា ដែលបានអនុម័ត</p>	<p>លទ្ធផលចំណាយធៀបនឹងថវិកាអនុម័ត មិនត្រូវតិចជាង:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ បៀវត្ស: ៨៩% ▪ ទំនិញ/សេវា: ៩៥% ▪ មូលធន: ៨៥% 	<p>គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ចំណាយ ថវិកាជាតិអនុវត្តបាន៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ បៀវត្ស: ៥៤,០% ធៀបនឹង ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ទំនិញ/សេវា: ២៦,២% ធៀប នឹង ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ មូលធន: ២៩,០% ធៀបនឹង ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ 	<p>គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ចំណាយ ថវិកាជាតិអនុវត្តបាន៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ បៀវត្ស: ៤៨,៤% ធៀបនឹង ច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ទំនិញ/សេវា: ២២,៦% ធៀប នឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ មូលធន: ៤១,២% ធៀប នឹង ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ
<p>៥. ទិន្នផលចំណូលលើមូលដ្ឋានពន្ធ កាន់តែប្រសើរជាងមុនតាមរយៈ ការកែលម្អប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូល និងផែនការប្រើប្រាស់ប្រភពចំណូល មិនមែនសារពើពន្ធ</p>	<p>ការរួមចំណែកនៅក្នុង ផលស នៃ ចំណូលសរុបមានការកែលម្អដោយ បង្កើនប្រមាណ ០,៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ</p>	<p>គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ចំណាយ ថវិកាជាតិអនុវត្តបាន៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ចំណូលពន្ធ: ៤៩,១% ធៀប នឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ពន្ធផ្ទាល់: ៥៩,៩% ធៀបនឹង ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ពន្ធប្រយោល: ៤៨,៥% ធៀប នឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ៤២,៤% ធៀបនឹងច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ 	<p>គិតត្រឹមចុងត្រីមាសទី២ ចំណាយ ថវិកាជាតិអនុវត្តបាន៖</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ចំណូលពន្ធ: ៥៤,២% ធៀប នឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ពន្ធផ្ទាល់: ៦៤,៣% ធៀបនឹង ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ពន្ធប្រយោល: ៤៧,៤% ធៀប នឹងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ▪ ចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ: ៤៣,២% ធៀបនឹងច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ
<p>៦. រាល់ផ្នែកសំខាន់ៗនៃចំណូល និង ចំណាយសាធារណៈត្រូវបាន ដាក់ បញ្ចូលក្នុងថវិកានិងគណនី របស់ រដ្ឋាភិបាល</p>	<p>មិនមានផ្នែកសំខាន់ៗដែលត្រូវបានដក ចេញ</p>	<p>គណនីទោលរតនាគារជាតិត្រូវ បានបន្តពង្រឹង</p>	<p>គណនីទោលរតនាគារជាតិត្រូវ បានបន្តពង្រឹង</p>

ខ.លទ្ធផលនៃសកម្មភាពគន្លឹះសម្រាប់បន្តពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា

ក្រៅពីការវាស់វែងលទ្ធផលដោយផ្អែកលើសូចនាករទាំង៦ខាងលើ មានសកម្មភាពគន្លឹះមួយចំនួនដែលត្រូវអនុវត្តដើម្បីពង្រឹងភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា ក្នុងការរួមចំណែកគាំទ្រដល់ **ការធ្វើឱ្យរួមស៊ើងឡើងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ** ដែលបានរំលេចក្នុងគោលបំណងយុទ្ធសាស្ត្រនៃដំណាក់កាលទី២ ក្នុងនោះមានចង្កោមសកម្មភាព (ចំនួន១៨) ក្រោមគោលបំណងចំនួន០៤ ត្រូវបានបន្តដាក់អនុវត្ត។ លទ្ធផលដែលសម្រេចបាន រួមមាន៖

ខ.១ ការបន្តកែលម្អរដ្ឋបាល និងគោលនយោបាយចំណូល

វឌ្ឍនភាពសម្រេចបាននៃផ្នែកកែលម្អរដ្ឋបាល និងគោលនយោបាយចំណូលមានដូចជា៖

- ❖ បង្កើត និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត Cambodia National Single Window - CNSW ឱ្យមានសង្គតិភាពជាមួយគោលនយោបាយរាជរដ្ឋាភិបាល និងសមស្របទៅនឹងស្តង់ដារនៃការអនុវត្តល្អជាអន្តរជាតិ
- ❖ បានពង្រីកការដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធស្វ័យប្រវត្តិកម្មទិន្នន័យគយ (ASYCUDA) តាមបណ្តាមាត់ច្រកចំនួន ១០ បន្ថែមទៀត នៅមាត់ច្រកគយចំនួន ២១ ដែលកំពុងអនុវត្តស្រាប់
- ❖ បានរៀបចំសារព័ត៌មានស្តីពីការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម សេវាកម្ម ភាស៊ី និងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
- ❖ បានរៀបចំក្របខណ្ឌគោលនយោបាយសន្ធិសញ្ញាពន្ធ (Treaty Policy Framework)
- ❖ បញ្ចប់សេចក្តីព្រាងយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូលរយៈពេលមធ្យម ២០១៤-២០១៨
- ❖ បានពិនិត្យ និងកែសម្រួលការព្យាករណ៍ចំណូល ២០១៥-២០១៨ ដើម្បីឱ្យមានសង្គតិភាពរវាងយុទ្ធសាស្ត្រកៀរគរចំណូល រយៈពេលមធ្យម និងកំណែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- ❖ បានប្រមូលផ្តុំទិន្នន័យនិទ្ទាតសេដ្ឋកិច្ចសង្គម (Socio-Economic Trend) លើវិស័យវិនិយោគជាបឋម
- ❖ បានចុះអង្កេតសេដ្ឋកិច្ចតាមបណ្តាខេត្តក្រុងមួយចំនួន សម្រាប់ធ្វើការគណនាកំណើនផលិតផលក្នុងស្រុកសរុបស្ថាពរ ឆ្នាំ២០១៣ និងធ្វើការប៉ាន់ស្មានបណ្តោះអាសន្នឆ្នាំ២០១៤

ខ.២ ការបន្តកែលម្អការគ្រប់គ្រងចំណូល

- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម និងអនុវត្តឯកសារយុទ្ធសាស្ត្រស្តីពីការគ្រប់គ្រងបំណុលសាធារណៈ ដោយរួមបញ្ចូល ទាំងឯកសារស្តីពីការវិភាគចីរភាពបំណុលកម្ពុជា
- ❖ បានអនុវត្តផែនការអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាពស្ថាប័ន និងធនធានមនុស្សសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងបំណុល សាធារណៈ
- ❖ មានយន្តការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធទិន្នន័យបំណុល និងបន្តពង្រឹងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យបំណុល DMFAS
- ❖ បានរៀបចំរបាយការណ៍បំណុលជាទៀងទាត់ ដោយរួមទាំងរបាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យបំណុលប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ផ្ទៃក្នុងផ្សេងៗ

ខ.៣ ការបន្តកែលម្អការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងគណនីធនាគារ

- ❖ បានប្រមូលផ្តុំគណនីធនាគាររបស់រដ្ឋាភិបាល និងពង្រឹងគណនីទោលរតនាគារ “TSA”
- ❖ បានពង្រីកវិសាលភាពការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធធនាគារ សម្រាប់ប្រតិបត្តិការចំណូល-ចំណាយថវិកា

- ❖ បានពង្រីកវិសាលភាពនៃការអនុវត្ត MoU ជាមួយធនាគារពាណិជ្ជ (ACLEDA និង CANADIA) សម្រាប់ប្រតិបត្តិការចំណូល-ចំណាយ ជាពិសេសគឺការបើកបៀវត្សតាមប្រព័ន្ធធនាគារ
- ❖ បានកំណត់យន្តការតាមដានអាណត្តិមិនទាន់ទូទាត់ និងអាយុកាលនៃអាណត្តិមិនទាន់ទូទាត់ព្រមទាំងទឹកប្រាក់ត្រូវសង
- ❖ បានពិនិត្យអាណត្តិមិនទាន់ទូទាត់ និងធានាការទូទាត់ឱ្យបានឆាប់ ជៀសវាងការក្លាយជាបំណុលកកស្ទះ
- ❖ កាត់បន្ថយសមតុល្យបុរេប្រទាននៅសល់ត្រឹម ៨០%

១.៤ ការបន្តកែលម្អលទ្ធកម្មសាធារណៈ

- ❖ បានចេញសេចក្តីណែនាំស្តីពីវិធីសាស្ត្រ និងនីតិវិធីលទ្ធកម្មរបស់រដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខ័ណ្ឌ (លិខិតលេខ ០០២ សហវ អលសា ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤)
- ❖ បានរៀបចំសៀវភៅណែនាំស្តីពីការត្រួតពិនិត្យកិច្ចលទ្ធកម្ម
- ❖ បានបង្កើតគំរូស្តង់ដាររបាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យលទ្ធកម្ម
- ❖ បានរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធស្តង់ដារឯកសារដេញថ្លៃសម្រាប់ទំនិញ និងសំណង់សម្រាប់ឱ្យស្ថាប័នអនុវត្ត លទ្ធកម្មអនុវត្ត និងបានបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលរយៈពេល០៥ថ្ងៃ

២. ការពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ

ការពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាគោលបំណងគន្លឹះរបស់ដំណាក់កាលទី២ នៃកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ។ ផែនការសកម្មភាពរួមសម្រាប់ដំណាក់កាលទី២នេះ មានវិសាលភាពទូលំទូលាយ និងគ្របដណ្តប់លើគ្រប់ក្រសួង-ស្ថាប័នទាំងអស់ នៃរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ។ ដើម្បីមានភាពងាយស្រួលក្នុងការអនុវត្តក៏ដូចជាតាមដានវឌ្ឍនភាព គណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ បានដាក់ ចេញនូវ យុទ្ធសាស្ត្រ ៣+២ ដែលជាផែនការសកម្មភាពគន្លឹះ និងជាអាទិភាព ដែលត្រូវអនុវត្តដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលបំណងដំណាក់កាលទី២ និងសម្រាប់ត្រៀមការដាក់ឱ្យអនុវត្តគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យាគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ (FMIS) ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ ។

ចង្កោមសកម្មភាពចំនួន ៤៩ ក្រោមគោលបំណងចំនួន ០៨ ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តដើម្បីកែលម្អគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ ដែលក្នុងនោះវឌ្ឍនភាពសម្រេចបានក្នុងគោលបំណងនីមួយៗមានដូចខាងក្រោម៖

២.១ ការកែលម្អបន្ទាត់គណនេយ្យភាពដោយកំណត់ឱ្យបានច្បាស់ពីតួនាទី មុខងារ និងការទទួលខុសត្រូវ

- ❖ បានរៀបចំកម្មវិធីយុទ្ធសាស្ត្រនៃកិច្ចប្រតិបត្តិការអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុទៅតាមច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុ និងកំណែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័ន ពីក្រុមអង្គភាពថវិកា ហើយសហការជាមួយការិយាល័យតាមវិស័យនៅនាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម ដើម្បីពិនិត្យធានាឱ្យមានសង្គតិភាព និងដើម្បីដោះស្រាយនូវបញ្ហាប្រឈមដែលក្នុងការងារមាតិកាថវិកា សម្រាប់កែលម្អលើតារាងស្តីពីចំណាត់

ថ្នាក់រដ្ឋបាល និងចំណាត់ថ្នាក់មុខងារថ្មី គ្រប់វិស័យក្នុងនាយកដ្ឋានថវិកានីយកម្ម ដោយសហការជាមួយ ជំនាញការ WB

- ❖ បានរៀបចំតារាងទំនាក់ទំនង COFOG និងរចនាសម្ព័ន្ធរបស់ក្រសួង-ស្ថាប័នបច្ចុប្បន្ន ដោយសហការជាមួយគ្រឹះស្ថាន និងក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើម្បីពិនិត្យលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីមតិកាថវិកាថ្មីបន្ត ដោយផ្ដោតលើចំណាត់ថ្នាក់រដ្ឋបាល និងមុខងារឱ្យមានសង្គតិភាព
- ❖ បានពិនិត្យលើគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីមតិកាថវិកាថ្មីបន្ត ដោយផ្ដោតលើការកំណត់ចំនួនលេខកូដសម្រាប់ចំណាត់ថ្នាក់នីមួយៗ តាមរយៈការសហការជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័ន

២.២ ការកែលម្អឧបករណ៍វិវត្តការទទួលខុសត្រូវការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការពង្រឹងគណនេយ្យភាព

- ❖ រៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីនីតិវិធីចំណាយថវិកា និងបរិបទត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ
- ❖ បានបញ្ចប់ផែនការរួមសម្រាប់គ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS រួមគ្នារវាងក្រុមការងារ FMWG និង Contractor ត្រូវបានរៀបចំរួចរាល់ និងបានចុះហត្ថលេខាទទួលស្គាល់ពីភាគីទាំងពីរ
- ❖ មន្ត្រីពាក់ព័ន្ធនឹងគម្រោង FMIS យល់ដឹងស៊ីជម្រៅទៅលើការអនុវត្ត FMIS បាន ១០០%

២.៣ ការបង្កើតលម្អការអនុវត្តមតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនេយ្យថ្មី

- ❖ បានត្រួតពិនិត្យ និងកែលម្អចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា និងប្លង់គណនេយ្យថ្មី ដើម្បីពង្រឹងការអនុវត្តន៍ជាបណ្តើរៗ នូវចំណាត់ថ្នាក់មុខងារ ចំណាត់សេដ្ឋកិច្ច និងចំណាត់រដ្ឋបាល
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ និងមតិកាថវិកាថ្មីឱ្យស្របតាមស្តង់ដារគណនេយ្យអន្តរជាតិ និងសមស្របទៅនឹងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS
- ❖ បានរៀបចំ និងផ្សព្វផ្សាយសៀវភៅណែនាំផ្នែកប្លង់គណនេយ្យថ្មី
- ❖ អនុវត្តយន្តការដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជីសារពើភណ្ឌទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំ និងដាក់តម្លៃ
- ❖ បានពិនិត្យការអនុវត្តមតិកាថវិកាថ្មី និងប្លង់គណនេយ្យថ្មីដែលទាក់ទងនឹងផ្នែកមូលធនហិរញ្ញប្បទាន ក្រៅប្រទេស
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នកម្ម FMM សម្រាប់គ្រប់គ្រងហិរញ្ញប្បទានក្រៅប្រទេស ដើម្បីតម្រូវតាមមតិកាថវិកា និងប្លង់គណនេយ្យថ្មី, អនុវត្ត FMM, រៀបចំសិក្ខាសាលា SOP/FMM
- ❖ បានអនុវត្តយ៉ាងពេញលេញតាមតម្រូវការរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ស្តីពីការប្រើប្រាស់ប្លង់គណនេយ្យថ្មី និងមតិកាថវិកាថ្មី ក្នុងការកត់ត្រាចំណាយរបស់គម្រោងហិរញ្ញប្បទានដៃគូក្រៅប្រទេស
- ❖ បានពិនិត្យ និងបញ្ចប់បញ្ហាលើស្តង់ដារស្ថិតិប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋាភិបាល (TOFE & GFS) ដើម្បីឱ្យមានសង្គតិភាពជាមួយស្តង់ដារប្លង់គណនេយ្យថ្មី (COA) នាពេលអនាគត
- ❖ បានរៀបចំកែសម្រួលមតិកាថវិកាថ្មីនិងប្លង់គណនេយ្យថ្មី ដោយបន្សុំឱ្យស្របគ្នានៅគ្រប់កម្រិតថវិកា ទាំងនៅថ្នាក់ជាតិនិងទាំងនៅថ្នាក់ក្រោមជាតិ

២.៤ ការកែលម្អដំណើរការ និងប្រតិបត្តិការអនុវត្តថវិកា

- ❖ បានដាក់ឱ្យអនុវត្តសាកល្បងដំហានដំបូង និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS (ម៉ូឌុលស្នូល និងម៉ូឌុលសម្រាប់ថវិកា)
- ❖ បានបន្តកាត់បន្ថយពេលវេលាសម្រាប់ការធានាចំណាយ ការចំណាយ និងការបង់ចំណូល
- ❖ បានបន្តកាត់បន្ថយនីតិវិធីអនុវត្តការងារបច្ចុប្បន្ន និងពេលវេលាសម្រាប់ប្រតិបត្តិការចំណូល-ចំណាយថវិកាស្របតាមតម្រូវការរបស់ FMIS
- ❖ បានកែលម្អដំណើរការនៃប្រតិបត្តិការនៅក្នុង កសហវ/ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើម្បីឱ្យស្របទៅតាមការវិវឌ្ឍន៍នៃប្លង់គណនេយ្យ បទដ្ឋានគណនេយ្យ និងមាតិកាថវិកា ព្រមទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីជាប្រចាំ
- ❖ បានផ្សព្វផ្សាយជាប្រចាំដល់អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអំពីវិឌ្ឍនភាពនៃគម្រោង FMIS តាមរយៈប្រកាសព័ត៌មានព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មាន (Bulletin & Newsletter) គេហទំព័រ FMIS បេសកកម្មទៅខេត្ត និងកិច្ចប្រជុំប្រចាំខែ
- ❖ បានបញ្ចប់ការចងក្រងឯកសារនីតិវិធីអនុវត្តការងារបច្ចុប្បន្ន (As-is Business Process) តាមអង្គនាយកដ្ឋាន/នាយកដ្ឋាន និងតាម Module (AP, AR, GL, CM, BA និង PO) និងកំពុងចាប់ផ្តើមរៀបចំនីតិវិធីអនុវត្តការងារអនាគត (To-be Business Process)
- ❖ បានរៀបចំ និងកំពុងដោះស្រាយបញ្ហាមាតិកាថវិកាដែលនៅសល់ ដើម្បីបានជាប្លង់គណនេយ្យរួមមួយ (Unified Chart-Field) សម្រាប់ FMIS
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំអង្គភាពថវិកាដើម្បីបោះពុម្ព
- ❖ បានពិនិត្យ និងរៀបចំបង្កើតអង្គភាពថវិការបស់ក្រសួងទាំង១០ និងរៀបចំប្រកាសអន្តរ ក្រសួងស្តីពីការទទួល ស្គាល់អង្គភាពថវិកាក្រសួងទាំង១០
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងផ្សព្វផ្សាយគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តអង្គភាពថវិកាជូនក្រសួង-ស្ថាប័ន មិនទាន់អនុវត្តថវិកាមុនវិធីមួយចំនួន

២.៥ ការកែលម្អប្រព័ន្ធគណនេយ្យ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

- ❖ បានពិនិត្យស្តង់ដារគណនេយ្យរបស់អង្គភាពសាធារណៈអន្តរជាតិ (IPSAS, GAAP etc) និងវាយតម្លៃឱ្យបានសមស្របទៅនឹងការប្រើប្រាស់ FMIS
- ❖ បានកែលម្អការវិនិច្ឆ័យ និងវាយតម្លៃដាក់ពិន្ទុ និងវិធីសាស្ត្រចាត់ថ្នាក់លើការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា
- ❖ បានរៀបចំកម្រងសំនួរសម្រាប់ការវាយតម្លៃ និងកែលម្អការរៀបចំផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា

២.៦ ការកែលម្អសវនកម្មនិងអធិការកិច្ចព្រមព្រៀងឆ្លើយតបទៅនឹងការប្រើប្រាស់ប្លង់គណនេយ្យនៃរបាយការណ៍សវនកម្ម និងអធិការកិច្ច

- ❖ បានបញ្ចប់សេចក្តីណែនាំដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និងសហការជាមួយក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើម្បីបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង
- ❖ បានត្រួតពិនិត្យប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងនៃអង្គភាពក្រោមចំណុះ កសហវ ចំនួន ២២គោលដៅ

- ❖ បានបង្កើត និងអនុវត្តយន្តការកែលម្អ ដើម្បីឆ្លើយតបប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពទៅនឹង លទ្ធផលអធិការកិច្ច ហិរញ្ញវត្ថុនៅតាមបណ្តាអង្គភាពថវិកា
- ❖ បានរៀបចំផែនការសវនកម្ម និងដាក់ជូនទៅ កសហវ ដើម្បីពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍ (ទទួល SAP, AAP ពីក្រសួង/ស្ថាប័ន និងសហគ្រាសសាធារណៈ)
- ❖ បានផ្សព្វផ្សាយអំពីតួនាទី និងភារកិច្ចរវាងអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ និងសវនកម្មផ្ទៃក្នុងដល់ក្រសួង-ស្ថាប័ន មន្ទីរជំនាញ សហគ្រាសសាធារណៈ ដែលបានរៀបរាប់ក្នុងកម្មវិធីប្រតិបត្តិការអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ការិយបរិច្ឆេទ ២០១៣
- ❖ បានពិនិត្យ និងផ្តល់យោបល់កែលម្អរបាយការណ៍របស់ IAD នៅតាមក្រសួងស្ថាប័ន
- ❖ បានរៀបចំ និងពង្រឹងក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈមន្ត្រីអធិការកិច្ចហិរញ្ញវត្ថុ

២.៧ ការពង្រឹង និងរៀបចំគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ

- ❖ បានរៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ពង្រឹងការរៀបចំថវិកា និងអនុវត្តថវិការបស់រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត
- ❖ បានកែលម្អចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងសិក្សាអំពីចំណូលផ្ទាល់របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ❖ បានកែលម្អការរៀបចំថវិកា និងអនុវត្តថវិកា ព្រមទាំងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឃុំ សង្កាត់
- ❖ បានកសាងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក និងកសាងមាតិកាថវិកាសម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ និង បានកសាងយន្តការផ្ទេរមូលនិធិមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ
- ❖ បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុឃុំ សង្កាត់ដែលកំពុងអនុវត្ត
- ❖ បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងធ្វើវិសោធនកម្មច្បាប់ អនុក្រឹត្យ និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗដើម្បីឱ្យមានសង្គតិភាព ទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានីខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- ❖ បានរៀបចំផែនការលម្អិតដើម្បីគាំទ្រដល់ការអនុវត្តជាបឋមនូវទិដ្ឋភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងសារពើពន្ធដែលមាន ចែងក្នុងច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- ❖ បានកំណត់អំពីតម្រូវការនៃការកសាងសម្ភារសម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ
- ❖ បានរៀបចំឯកសារវាយតម្លៃផលប៉ះពាល់សម្រាប់គម្រោង FMIS តាមរយៈនីតិវិធីអនុវត្តការងារអាណាគត ដែលបានរៀបចំរួមគ្នារវាង Contractor និងអគ្គនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធ ។

២.៨ ការកសាងសមត្ថភាពស្ថាប័ន និងវិធានការលើកទឹកចិត្ត

- ❖ បានរៀបចំសិក្ខាសាលាផ្សព្វផ្សាយ និងបណ្តុះបណ្តាលស្តីពីថវិកាកម្មវិធី ការគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ អង្គភាព ថវិកា និងមាតិកាថវិកា ជូនដល់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងអនុវត្តសាកល្បងថវិកាកម្មវិធី
- ❖ បានរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធអគ្គនាយកដ្ឋានរតនាគារជាតិជាបន្តឱ្យឆ្លើយតបនឹងដំណាក់កាលទី២ នៃ PFMRP
- ❖ បានអនុវត្តការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងឯកសារ E-Doc និងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យ KIT និងឈានទៅ ប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ FMIS នៅឆ្នាំ២០១៥
- ❖ បានផ្សព្វផ្សាយ និងបណ្តុះបណ្តាលវិស័យឯកជននូវបទប្បញ្ញត្តិ និងនីតិវិធីបំពេញបែបបទគយ

- ❖ បានអនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីក្រោមឱវាទ ជាពិសេសលើជំនាញគណនេយ្យ និង IT
- ❖ បានរៀបចំវគ្គបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្គោលស្តីពីនីតិវិធីរួមលើការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងការគ្រប់គ្រងកិច្ច លទ្ធកម្មគម្រោងហិរញ្ញប្បទានដោយដៃគូអភិវឌ្ឍ ។

២.៩. លទ្ធផលនៃការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ៣+២

យុទ្ធសាស្ត្រ ៣+២ រួមមានសកម្មភាពដែលគាំទ្រដល់ (១) ខ្សែបន្ទាត់គណនេយ្យភាព (២) ការអនុវត្តថវិកា (៣) ការរៀបចំស្តង់ដារគណនេយ្យ និងចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា (៤) ការត្រៀមដាក់ឱ្យអនុវត្តការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុតាមប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា និង (៥) តម្រូវការនៃការបណ្តុះបណ្តាល ។ វឌ្ឍនភាពគន្លឹះៗនៃការអនុវត្តរួមមាន៖

- ❖ បានផ្សព្វផ្សាយដល់ក្រសួង-ស្ថាប័ននូវគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីថវិកាកម្មវិធី និងអង្គភាពថវិកា
- ❖ បានបន្តរៀបចំសៀវភៅគោលស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនីតិវិធីចំណាយ និងបរិបទត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ថវិកាតាមកម្មវិធី និងអង្គភាពថវិកា
- ❖ បានបញ្ជូនក្រុមមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុទៅអមក្រសួង-ស្ថាប័នចំនួន២២
- ❖ បានរៀបចំទម្រង់របាយការណ៍តាមស្តង់ដារ IPSAS ផ្អែកលើសាច់ប្រាក់សម្រាប់ការអភិវឌ្ឍ FMIS និងបានរៀបចំរបាយការណ៍សាកល្បង (តួលេខ ២០១២-២០១៣)
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្លង់គណនេយ្យសាធារណៈ និងមាតិកាថវិកាសម្រាប់ FMIS
- ❖ បានចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាអនុវត្តគម្រោង FMIS រវាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រុមហ៊ុន FIS LG CNS Joint Venture និងបានប្រកាសដាក់ឱ្យអនុវត្តនៅថ្ងៃទី២១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤
- ❖ បានរៀបចំនីតិវិធីអនុវត្តការងារបច្ចុប្បន្ន (As-Is- Business Process) រួចរាល់
- ❖ បានបញ្ចប់ការរៀបចំឯកសារ TNA (Training Need Assessment) សម្រាប់អនុវត្ត FMIS

៣. សកម្មភាពសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់

៣.១ ការកែលម្អ និងការពង្រីកការអនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី

- ❖ បានកែសម្រួលគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីការរៀបចំថវិកាកម្មវិធីតាមវិស័យ
- ❖ បានរៀបចំឯកសារវាយតម្លៃការរៀបចំ និងអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីរបស់ក្រសួងសាកល្បងទាំង១០ និងសហការរៀបចំក្នុងកម្មវិធី និងផ្តល់វគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងជំនួយបច្ចេកទេសតាមការស្នើសុំ
- ❖ បានពិនិត្យ ណិងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពច្បាប់ អនុក្រឹត្យ បទបញ្ញត្តិ ពាក់ព័ន្ធនឹងការរៀបចំថវិកាកម្មវិធី
- ❖ បានរៀបចំសៀវភៅគោលស្តីពីគោលការណ៍ណែនាំស្តីពីនីតិវិធីចំណាយ និងបរិបទត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ថវិកាកម្មវិធីនៃអង្គភាពថវិកា
- ❖ បានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងរៀបចំបោះពុម្ពសៀវភៅណែនាំស្តីពី ថវិកាកម្មវិធីតាមវិស័យ និងរបាយការណ៍ស្តីពីលទ្ធផលនៃការវាយតម្លៃ ការអនុវត្តសាកល្បងថវិកាកម្មវិធី
- ❖ បានកែសម្រួល និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពលើឯកសារបង្រៀនស្តីពីថវិកាកម្មវិធី

៣.២ ការបង្កើតបច្ចេកវិទ្យាគ្រប់គ្រងគ្រួសារ និងការធ្វើសមាហរណកម្មថវិកា

- ❖ បានរៀបចំគោលនយោបាយសម្រាប់ធ្វើការសមាហរណកម្មថវិកា
- ❖ បានពិនិត្យពីបច្ចុប្បន្នភាពនៃការអនុវត្ត SOP/FMM ជាពិសេសការបញ្ចូលចំណាយថវិកាក្រោមគម្រោង ហិរញ្ញប្បទានដៃគូនៅក្នុងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា
- ❖ បានរៀបចំក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម (MTEF ២០១៥) ដោយផ្ដោតលើក្របខ័ណ្ឌម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច រយៈពេលមធ្យម និងគោលនយោបាយរាជរដ្ឋាភិបាលលើក្រសួងអាទិភាព
- ❖ បានបញ្ចូលចំណូល-ចំណាយដែលនៅក្រៅបរិបទថវិកានៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងការដាក់ បញ្ចូល មូលនិធិដៃគូអភិវឌ្ឍន៍នៅក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ

៣.៣ ពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និងព្យាបាលស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

- ❖ បានពិនិត្យលទ្ធភាពបង្កើតសមាគមអ្នកទទួលបញ្ចាំ (បានរៀបចំ និងកែសម្រួលលក្ខន្តិកៈសមាគមរួចរាល់)
- ❖ បានរៀបចំក្របខណ្ឌគោលនយោបាយ និងយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់មីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ
- ❖ បានរៀបចំក្របខណ្ឌបទប្បញ្ញត្តិដើម្បីគ្រប់គ្រង និងពិនិត្យគ្រឹះស្ថានមីក្រូហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារដែលប្រើ ប្រាស់ទុនអនុបំណុលរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល
- ❖ បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យស្តីពីមូលបត្ររដ្ឋ (បានរៀបចំសេចក្តីព្រាងអនុក្រឹត្យ កម្រិតអន្តរស្ថាប័ន)
- ❖ បានសិក្សាស្រាវជ្រាវលើការពង្រីកតួនាទីរបស់ធនាគារអភិវឌ្ឍន៍ជនបទ (ធរដ) (អនុក្រឹត្យស្តីពីធនាគារ អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ និងអនុក្រឹត្យស្តីពី ការតែងតាំងអគ្គនាយកត្រូវបានអនុម័ត)
- ❖ បានបន្តជំរុញ និងលើកកម្ពស់ការធ្វើ IPO របស់សហគ្រាសរដ្ឋដទៃទៀត និងតាមដានសកម្មភាពក្រោយ ការធ្វើ IPO របស់សហគ្រាសរដ្ឋទាំងអស់ ។

៤. បញ្ហាប្រឈម

ទោះជាមានវឌ្ឍនភាពការងារមួយចំនួនសម្រេចបានសម្រាប់ត្រីមាសទី២នេះក៏ដោយ ប៉ុន្តែការអនុវត្តការងារទាំងនោះ នៅតែជួបនឹងបញ្ហាប្រឈមមួយចំនួនដែលត្រូវបានកំណត់ រួមមានដូចជា៖

- ❖ កិច្ចសហការអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋានក្រោមឱវាទក្រសួងក៏ដូចជាអន្តរក្រសួង-ស្ថាប័ននៅមិនទាន់មានភាពរលូន
- ❖ ឧបករណ៍លើកទឹកចិត្តទាំងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងមិនមែនហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់គាំទ្រដល់កិច្ចអនុវត្តការងារកែទម្រង់ ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដំណាក់កាលទី២ នៅមានកម្រិតសម្រាប់ការគ្រោង និងស្នើសុំរបស់អង្គភាពដែលមាន តម្រូវការ
- ❖ រចនាសម្ព័ន្ធច្នីនៅអគ្គនាយកដ្ឋាន និងក្រសួង-ស្ថាប័ន ធ្វើឱ្យកិច្ចអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ និងកិច្ច អនុវត្តនីតិវិធីការងារ នៅមិនទាន់មានភាពរលូន និងចំណាយពេល
- ❖ នៅមានការបើកគណនីធនាគារដោយឡែកមួយចំនួន ដែលកំពុងត្រូវបានតាមដាន និងកំណត់អត្តសញ្ញាណ ប៉ុន្តែមានការលំបាក ដោយសារពុំមានព័ត៌មានលម្អិតពីធនាគារ និងកង្វះខាតកិច្ចសហការក្នុងការផ្តល់របាយ ការណ៍ស្តីពីការបើកគណនីថ្មីពីធនាគារពាណិជ្ជ

- ❖ សមត្ថភាពមន្ត្រីជំនាញតាមអគ្គនាយកដ្ឋាននៅមានកម្រិតសម្រាប់គាំទ្រដល់កិច្ចអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ជាពិសេសមិនមានការចាត់តាំងជនបង្គោលមិនច្បាស់លាស់។

៥. សំណើវិចារណា

- ❖ ស្នើសុំការគាំទ្របន្ថែមទៀតពីអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន (អ.គ.ហ.) នៅតាមអគ្គនាយកដ្ឋានលើការងារអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់
- ❖ ស្នើសុំក្រសួង-ស្ថាប័ន និងអគ្គនាយកដ្ឋានក្រោមឪវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ជូនរបាយការណ៍មកអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន (អ.គ.ហ.) ឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងមានសង្គតិភាពជាងមុនជាមួយផែនការសកម្មភាពរួមដំណាក់កាលទី២ថ្មី (GDAP2 NEW និង CAP2 NEW) នឌីមនឹងនេះ របាយការណ៍ត្រូវរំលេចឱ្យច្បាស់ពីវឌ្ឍនភាពដែលសម្រេចបាន។
- ❖ ស្នើសុំជ្រើសរើសមន្ត្រីបន្ថែមសម្រាប់អគ្គនាយកដ្ឋានលទ្ធកម្មសាធារណៈ
- ❖ ស្នើសុំបំពាក់បំប៉នមន្ត្រីព័ត៌មានវិទ្យាបន្ថែម សម្រាប់គាំទ្រដល់កិច្ចអនុវត្តគម្រោង (FMIS)
- ❖ ស្នើសុំទីប្រឹក្សាបច្ចេកទេសអន្តរជាតិរយៈពេលខ្លីដើម្បីជួយសហការនៅតាមអគ្គនាយកដ្ឋានមួយចំនួន
- ❖ គួរមានការបណ្តុះបណ្តាលឱ្យបានច្រើនដងតាមរយៈ On Job Training និងចូលរួមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលរៀបចំដោយបណ្តាអង្គការពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ
- ❖ ផ្តល់សម្ភារៈការិយាល័យប្រើប្រាស់ឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីបង្កើនផលិតភាព និងប្រសិទ្ធភាពការងារ
- ❖ គួរចាប់ផ្តើមរៀបចំប្រព័ន្ធ និងយន្តការសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃលទ្ធផលការងារកែទម្រង់នៅតាមអគ្គនាយកដ្ឋាន ឱ្យកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព
- ❖ អគ្គនាយកដ្ឋានបង្កើតថ្មី ដោយដាក់បញ្ចូលនាយកដ្ឋាន គួររៀបចំយន្តការ និងពង្រឹងកិច្ចសម្របសម្រួលផ្ទៃក្នុង ឱ្យបានសមស្របក្នុងការគាំទ្រដល់ការងារកែទម្រង់
- ❖ អគ្គនាយកដ្ឋានត្រូវពង្រឹងផែនការបណ្តុះបណ្តាល និងការកសាងសមត្ថភាពមន្ត្រីរាជការត្រូវរៀបចំឱ្យឆ្លើយតបតម្រូវការងារជាក់ស្តែងរបស់អង្គការ និងមានកញ្ចប់ថវិកាគាំទ្រពិតប្រាកដ
- ❖ អគ្គនាយកដ្ឋានគួរពង្រឹងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងវាយតម្លៃជាមួយលើប្រសិទ្ធភាព និងភាពស័ក្តិសិទ្ធិនៃការបណ្តុះបណ្តាល (របាយការណ៍អ្នកបណ្តុះបណ្តាល និងអ្នកត្រូវបណ្តុះបណ្តាលមិនស៊ីគ្នា) ។

៦. សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

អ.គ.ហ. បានបំពេញមុខងារ និងតួនាទីជាសេនាធិការនៃគណៈកម្មាធិការដឹកនាំការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ។ អ.គ.ហ. បានសម្រេចនូវសមិទ្ធផលសំខាន់ៗតាមផែនការដែលបានដាក់ចេញ រួមមាន ប្រសិទ្ធភាពការងារសម្របសម្រួល និងការងារបច្ចេកទេស ។ យ៉ាងណាក៏ដោយ របាយការណ៍នេះ រំលេចនូវវឌ្ឍនភាពនៃការអនុវត្តផែនការសកម្មភាពកែទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ ២០១៤ កន្លងមកដែលសម្រេចបានជាច្រើនលើផ្នែក (១) ការរក្សាភាពជឿទុកចិត្តបាននៃថវិកា (ជាពិសេសការ

កៀរគរចំណូលកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពជាងមុន និងការអនុវត្តចំណាយក៏កាន់តែមានសុក្រឹតភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព)
(២) ការពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ (ត្រូវបានពង្រឹង និងពង្រីកកាន់តែមានភាពទូលំទូលាយជាមុន) (៣) ការ
ត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់ (មានសមិទ្ធិកម្មច្បាស់លាស់សម្រាប់ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធីពេញលេញ និង
សាកល្បងអង្គការថវិកានៅក្រសួងចំនួន ១០ នឹងអាចដាក់ឱ្យអនុវត្តបានក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ តាមការគ្រោងទុក ។

ទន្ទឹមនឹងនេះដែរ ការងារត្រៀមលក្ខណៈសម្រាប់ការរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា
គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈមានលក្ខណៈកាន់តែល្អប្រសើរ ហើយនឹងឈានទៅចាប់ផ្តើមអនុវត្តនៅឆ្នាំ២០១៥ ។
ម្យ៉ាងទៀត យុទ្ធសាស្ត្រកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកា ដែលជាការងារស្នូលនៃកម្មវិធីកែទម្រង់ក៏ត្រូវបានពង្រឹង និងកែលម្អ
តាមរយៈនៃការដាក់ឱ្យអនុវត្តជាជំហាននូវថវិកាតាមកម្មវិធី និងអង្គការថវិកា ។

ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ របាយការណ៍ត្រីមាសទី២ ឆ្នាំ២០១៤ ក៏បានរំលេចចេញនូវបញ្ហាប្រឈមមួយ
ចំនួនដែលនៅសេសសល់ ហើយអាចនឹងមានផលអវិជ្ជមានសម្រាប់ការសម្រេចបាននូវកម្មវិធីកែទម្រង់ដំណាក់កាល
ទី២ នេះផងដែរ ដូចជា ការងារសម្របសម្រួល និងសហការអន្តរអគ្គនាយកដ្ឋាននៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង
អន្តរក្រសួង-ស្ថាប័ន នៅមិនទាន់មានស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព ការកែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធនៅផ្ទៃក្នុងក្រសួង-
ស្ថាប័ន ។